



Použití cestovního šeku

Cestovní šek slouží jako úhrada krátkodobé dovolené pro 2 – 4 osoby v rozmezí 2 - 4 nocí v hotelích či penzionech v ČR a SK. Pobyt lze prodloužit zakoupením dalších cestovních poukazů (záleží na volné kapacitě ubytovacího zařízení).

Pobyt si můžete rezervovat dle následujících pokynů:

- vyberte si hotel na **www.caxa.cz**
- následně nás kontaktujte: +420 724 712 170, +420 585 208 230
email zprostředkovatele: office.cz@leonardovbc.com
- sdělte **číslo zakoupeného šeku, jméno osoby** pro rezervaci, **telefonní a emailový kontakt, termín**, ubytování a **název vybraného hotelu**, popř. speciální přání (ubytování pro domácího mazlíčka, číslo pokoje, dítě do 3 let...)
- kancelář následně potvrdí termín závazné rezervace na uvedený kontakt

Sami rezervaci v hotelu neprovádějte!

- vyplňte cestovní šek dle pokynů kanceláře
- **originál cestovního šeku doručte na uvedenou adresu Družební 769/2D, Olomouc –Nové Sady 779 00 PŘED** rezervovaným pobytem:

- *cestovní šeky nejsou vázány na objednavatele (lze darovat druhé osobě)*
- *cestovní šek hradí pouze ubytování pro dané osoby (údaje jsou kontrolovány dle OP)*
- *cestovní šek nehradí dopravu*
- *na místě se doplácí smluvně stanovené stravné. Hodnotu stravného naleznete v popisu hotelu na www.caxa.cz*
- *rezervaci provádějte minimálně týden před odjezdem, ve svátky a prázdniny minimálně 14 dní předem, prostřednictvím výše uvedených kontaktů*
- *Vaše rezervace je platná ode dne potvrzení zprostředkovatelem*
- *vyplněný cestovní šek je nutné následně doručit do kanceláře zprostředkovatele!!*
- *pobyt nelze rozdělit na několik termínů. Nelze zajistit ubytování na 2x jedna noc!*
- *v případě zrušení rezervace ze strany klienta smí požadovat zprostředkovatel smluvně dané storno poplatky uvedené na webové stránce www.caxa.cz*
- *akci (rezervaci) lze provádět dle momentální dostupnosti volných termínů jednotlivého provozovatele a volné kapacity hotelu pro tento dohodnutý zvýhodněný způsob ubytování*

Jak vyplnit cestovní šek?

- jméno a příjmení (musí souhlasit s osobou, na kterou je zřízena rezervace, dokládá se OP)
- adresa klienta (dle OP)
- kontaktní telefon klienta
- místo ubytování- hotel, penzion
- ID produktu (doplň zprostředkovatel)
- termín ubytování od-do
- počet ubytovaných osob
- datum, místo rezervace a podpis klienta